

高雄市政府 108 年度市政創新提案表

項目	內容
提案名稱 (20 字以內)	高雄市建管業務全面申辦流程簡化作業
摘要說明 (約 50 字)	基於前瞻、創新、透明之數位政府理念，建立「建築業務申辦全面無紙化系統」，以達到「提供便捷服務」及「落實透明治理」之目標。
提案內容 (約 6 百~1 千 5 百字，可分項次、分段落撰寫；內容若參考國內、外案例、書籍文獻、網站資料等，應敘明引用出處。)	<p>1.問題描述：</p> <p>隨著網路科技的快速發展，民眾的日常生活與網際網路的關係越來越密切，亦隨著近年來智慧型手機及平板電腦的普及，手機連網行為已逐漸取代民眾用桌電上網的習慣。爰此，高雄市政府工務局建築管理處之「建築管理無紙化系統」開發核心理念，即是善用網路與行動裝置普及性，以「化被動為主動」方式供給政府公開資訊。</p> <p>2.具體創新作為：</p> <p>承襲「建造執照審查無紙化」之建造執照申請流程透明之本質，針對業務面向持續檢討改善、導入新技術及增加新的加值服務措施，以「建築申請案件審查過程無紙雲端化」與「化被動查詢為主動通知」為兩大目標，其服務內容說明如下：</p> <p>(1) 建築申請案件線上申辦系統(如建築執照審查、變更使用執照、變更起造人、公有畸零地合併使用、法定空地分割證明、廣告物申請、建築線申請、營造業複查及淨值申報等業務)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 申請書表線上填寫完成後上傳，並可下載申請文件電子檔。 • 申請附件雲端上傳(可作為無紙審查用)。 <p>(2) 審查作業流程導入無紙審照 Go、建管得來速(如建築執照審查、變更使用執照、變更起造人、公有畸零地合併使用、法定空地分割證明、廣告物申請、建築線申請、營造業複查及淨值申報等業務)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 於建築申請案件審查業務，機關承辦與申請人間能有一個共同溝通平台(可於圖面上標記錯誤地方、檢討缺失可即時上傳、無紙環境)。 • 運用「資通訊」科技技術(無線 WiFi 環境)、健全完善的雲端資料庫架構，結合行動裝置(iPad)使用，打造無紙且即時的審查環境，輔助提升行政效率。 • 建築申請案件之流程進度，運用 app 推播技術，通知最新建造執照申辦進度，化被動(查詢)為主動(通知)。 <p>(3) 現場查核管理 APP</p> <ul style="list-style-type: none"> • 進行現場查核作業時，承辦人員使用平板電腦，於 APP 記錄檢查結果及待改善事項，同時進行現場拍攝並上傳雲端。 • 搭配平板電腦內建的 GPS 定位功能，可快速便捷的調閱相關圖資，以利現場查驗。 <p>(4) 建築申請案件核發流程管制系統(EIS)</p>

- 透過「數據圖表式」之頁面呈現，利用數據管理，全方位瞭解申請案件辦理案件概況、管控流程進度與績效分析。
- 透過多元的條件查詢方式，以最短的時間篩選出有用的資料，瞭解申請案件所遭遇的困難並提供有效的解決方式。

3.經費來源：

建築申請案件線上申辦系統、無紙審查 APP(無紙審照 Go、建管得來速)、建築申請案件核發流程管制系統 (EIS) 由主管單位規劃設計及籌措經費來源。

4.預期效益：

- (1) 線上申辦全年無休 24 小時服務不打烊，提高線上申辦使用率。
- (2) 建築申請案件於雲端掛號後，即可取得「一碼通」編號。透過「建管得來速」app，可收取最新進度推播。
- (3) 使用無紙審照 Go APP，可「圖面註記」缺失事項，審查完成即可缺失事項雲端上傳，免繁瑣複雜通知補正紙本程序，以達到審查過程「創新透明」及「節能環保」。
- (4) 機關主管透過建築申請案件核發流程管制系統 (EIS)，瞭解每位承辦同仁辦理情形，除可瞭解承辦同仁負荷量外，在績效考核評比更客觀，以提升行政效率。

5.可能的風險或限制：

- (1) 科技日新月異，但習慣改變緩慢，因此要改變現行紙本審查作業時，要採漸進的方式，給承辦同仁調整與適應的期間，以逐步達成無紙化作業。
- (2) 利用科技進行無紙化作業，須注意資訊安全及駭客攻擊情形，在系統上線前，作好內容測試及滲透測試，定期作教育訓練。

6.參考資料出處：無